



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



I.C. SAN GIORGIO MORGETO – MAROPATI
c.da Melia, San Giorgio Morgeto (RC) tel: 0966/472122
e-mail: rcic80200c@istruzione.it, pec:
rcic80200c@pec.istruzione.it
sito web: www.icsangiorgiomorgeto-maropati.edu.it
C.M: RCIC80200C - C.F.: 82002680807



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025 e 2026- (c.d. Piano Estate). Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-324 CUP D27G25000140001– Titolo del progetto “Educazione Motoria”

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO/ESTERNO -ESPERTI E TUTOR

nell’ambito del Piano Scuola per l’Estate 2025 per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuole e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del Merito.;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;
- VISTA** la nota autorizzativa prot. N. 18166 del 1 luglio 2025;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO** il D.P.R.n.275/99, Regolamento dell’autonomia;

EMANA

Il presente avviso riservato al personale interno, avente per oggetto la selezione, mediante

procedura comparativa di titoli, di:

a) *Esperto per singolo modulo;*

b) *Tutor per singolo modulo.*

Art.1–Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Piano scuola estate 2024	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali previste	Titolo d'accesso
1	Estate insieme 1	30	20 studenti classi quinte, quarte e terze della scuola primaria	7.460,00	1 Esperto 1 Tutor	Esperto: Diploma ISEF e/o Laurea in scienze motorie Diploma di coordinatore di nuoto (FIN), - Diploma di istruttore specialistico(FIN) Diploma di istruttore di nuoto Tutor: Laurea/ Diploma
2	Estate insieme 2	30	20 studenti classi quinte, quarte e terze della scuola primaria	7.460,00	1 Esperto 1 Tutor	Esperto: Diploma ISEF e/o Laurea in scienze motorie ;Diploma di coordinatore di nuoto (FIN), - Diploma di istruttore specialistico(FIN) Diploma di istruttore di nuoto Tutor: Laurea/ Diploma
3	Estate insieme 3	30	20 studenti classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado	7.460,00	1 Esperto 1 Tutor	Esperto: Diploma ISEF e/o Laurea in scienze motorie; Diploma di coordinatore di nuoto (FIN), - Diploma di istruttore specialistico(FIN) Diploma di istruttore di nuoto Tutor: Laurea/ Diploma
4	Estate insieme 4	30	20 studenti classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado	7.460,00	1 Esperto 1 Tutor	Esperto: Diploma ISEF e/o Laurea in scienze motorie ; Diploma di coordinatore di nuoto (FIN), - Diploma di istruttore specialistico(FIN) Diploma di istruttore di nuoto Tutor: Laurea/ Diploma

Descrizione moduli:

Il progetto “*Educazione Motoria*” è rivolto a n. 80 allievi delle classi della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Si propone come obiettivo principale di seguire i ragazzi/e della scuola, fornendo loro la consapevolezza della specificità delle attività proposte di volta in volta da prima attraverso l’aspetto della socializzazione poi attraverso l’apprendimento delle principali tecniche di educazione fisica.

Il progetto offre infatti l’opportunità di praticare diverse discipline, tra le quali:

Nuoto, Discipline acquatiche, Basket, Beach soccer, Tennis tavolo, Giochi sportivi di squadra, Calciotto, Beach volley, Tiro con l’arco, Tennis, nonché di partecipare ad attività creative e complementari: laboratorio artistico, giochi di tradizione popolare, animazione, gare, tornei ecc.;

Art. 2–Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

B) IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di **9 unità** per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, (da scaricare attraverso il portale GPU) che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato;
- Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- Definire ed inserire:
 - a) Competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) Fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne;

Al termine validerà la struttura abilitando così la gestione.

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico.

I moduli verranno svolti, nella settimana che va dal **21/07/2025 al 25/07/2025**.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione.

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; dovrà essere presentata con i relativi allegati, per ogni figura richiesta (tutor-esperto) a cui si intende partecipare.

Si precisa che l'allegato 3 dovrà essere compilato solo dagli Esperti.

I modelli sono allegati al presente bando, l'allegato 3 dovrà essere redatto dall'esperto in piena autonomia, dovranno essere firmati in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo in cui dovranno essere indicati **ESCLUSIVAMENTE** i titoli che saranno oggetto di valutazione, e

comunque rispondenti alle tabelle allegate al presente avviso; dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai fini delle autocertificazioni rese, pena l'esclusione. **La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15/07/2025.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA selezione TUTOR oppure ESPERTI – Progetto PN FSE - Piano Scuola estate 2025 “ Educazione motoria”.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere: - I dati anagrafici - L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio - La descrizione del titolo di studio - La descrizione dei titoli posseduti e deve essere corredata da:

- *Scheda di autovalutazione allegata al presente avviso dettagliatamente compilata;*
- *Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo, sul quale dovranno essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;*
- *Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;*
- *Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.*

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- *Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;*
- *Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;*
- *Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;*
- *Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;*
- *Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;*
- *Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. Non sono ammessi curricula scritti a mano.*

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icsangiorgiomorgetomaropati.edu.it> nell'apposita sez. di “*Pubblicità Legale – Albo on-line*”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- A) *Candidato più giovane*
- B) *Sorteggio.*

Art. 6 - Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Omnicomprensivo
Esperto	30	€uro 70,00
Tutor	30	€uro 30,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <https://icsangiorgiomorgetomaropati.edu.it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". Si comunica inoltre che, per obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del PON (Avvisi, Bandi, Gare, Pubblicità) saranno tempestivamente visibili anche sul sito Web scolastico.

San Giorgio Morgeto, 02/07/2025

Firmato digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Francesca Maria MORABITO