

	LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LINGUISTICO "G. MAZZINI" LOCRI				
(LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE)					
Corso G. Matteotti, 23 (89044) Locri (RC) - TEL. 0964 20439					
e-mail: rcpm02000l@istruzione.it - pec: rcpm02000l@pec.istruzione.it					
SitoWEB : https://www.liceimazzinilocri.edu.it - CF 81001910801					
Codice Univoco Ufficio: UF2BR8 per Fattura Elettronica					

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "G. MAZZINI"-LOCRI
 Prot. 0006653 del 18/07/2019
 07-05 (Uscita)

Al sito web www.liceimazzinilocri.edu.it

Oggetto: Piano di Formazione docenti a.s. 2018/19 organizzati dall'Ambito 10 Calabria – **Avviso di selezione TUTOR COORDINATORE E TUTOR DI PIATTAFORMA.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2019 nuovo, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;
- PRESO ATTO** della comunicazione dell'Ufficio scolastico regionale della Calabria prot. 25385 del 15/11/2018 "comunicazione variazione scuole polo formazione d'ambito Calabria 06 e Calabria 10" con la quale è stata individuato il Liceo delle Scienze Umane "G. Mazzini" di Locri, **Scuola Polo per la Formazione dell'ambito 10**
- PRESO ATTO** della Nota prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 50912 del 19/11/2018 "Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla III annualità Piano nazionale di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2018- 2019 e la formazione sui temi dell'inclusione a.s. 2018-2019";
- VISTA** la nota dell'USR Calabria n. 262 del 07/01/2019 "Piano formazione docenti III annualità. Azioni formative periodo di formazione e prova, Formazione sul tema dell'inclusione. Anno scolastico 2018/19. Orientamenti e indicazioni operative"
- PRESO ATTO** dell'approvazione del Piano per la Formazione dei Docenti e del Piano di Formazione dei referenti/coordinatori dei processi sui temi della disabilità e dell'inclusione dell'Ambito 10 Calabria deliberato nella Conferenza di servizi del 10/01/2019;
- CONSIDERATO** che il suddetto piano prevede la realizzazione di 9 UU. FF. per un totale di 23 corsi;
- TENUTO CONTO** che per ogni corso di Formazione sono previsti 10 h in presenza e 15 h on-line
- CONSIDERATO** eche è previsto l'utilizzo di una piattaforma e- learning;
- RILEVATA** la necessita all'interno del progetto di impiegare tutor di piattaforma;
- VISTO** il piano economico dell'Ambito 10 Calabria allegato al piano di formazione dei docenti 2016-2019;

EMANA

Il presente AVVISO, destinato prioritariamente ai docenti interni ed in subordine ai docenti dell'ambito 10 Calabria, ai docenti degli altri Ambiti della provincia di Reggio Calabria, per la selezione di **n° 1 docente tutor coordinatore** di piattaforma e **n° 2 docenti tutor di supporto** per gestire l'area online dei corsi di formazione docenti a.s. 2018/19 organizzati nell'Ambito 10 Calabria a valere sul Piano Nazionale di formazione, per un complessivo di 276 ore (12 ore per ogni corso) così suddivise:

- DOCENTE TUTOR COORDINATORE DI PIATTAFORMA: n. 176 ore
- DOCENTE TUTOR DI SUPPORTO: n.50 ore

PERIODO DI SVOLGIMENTO

Tutti i corsi di formazioni si svolgeranno a partire da maggio 2019 e termineranno entro ottobre 2019.

Il tutor coordinatore di piattaforma dovrà:

- 1) Inserire i materiali su piattaforma;
- 2) Rilevare presenze;
- 3) Inserire avvisi – newsletters;
- 4) Partecipare ai forum;
- 5) Curare il monitoraggio dei corsi in itinere;
- 6) Partecipare se richiesto alle riunioni col Direttore del Corso;
- 7) Rispettare il calendario predisposto da questa polo scuola rete di Ambito;

Il tutor di supporto dovrà:

- 1) Coadiuvare il coordinatore nelle attività di inserimento materiali e avvisi su piattaforma;
- 2) Partecipare alle attività di moderazione dei forum;
- 3) Partecipare se richiesto alle riunioni col Direttore del Corso;
- 4) Rispettare il calendario predisposto da questa polo scuola rete di Ambito;

REQUISITI DI AMMISSIONE

- **TUTOR COORDINATORE:** Può presentare domanda di selezione il personale docente che è in possesso alla data di scadenza del presente avviso, di un attestato di Formazione di 1500 ore sull'utilizzo e sulla gestione delle piattaforme e-learning per la formazione a distanza, con superamento dell'esame finale.
- **TUTOR DI SUPPORTO:** Può presentare domanda di selezione il personale docente che è in possesso dei titoli (tutti o in parte), alla data di scadenza del presente avviso, descritti nella tabella indicata nel successivo paragrafo "TABELLA TITOLI".

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (Allegato A), sottoscritta e scansionata, dovrà pervenire, all'indirizzo e-mail dell'Istituto: rcpm02000l@istruzione.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 27/07/2019.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Le proposte di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sottoelencati, a seguito della quale sarà elaborata una graduatoria.

Il punteggio verrà attribuito in base ai requisiti formativi e professionali posseduti dal professionista individuato per lo svolgimento dell'incarico di responsabile sito web.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, attraverso la valutazione della formazione e delle esperienze maturate dal candidato in servizi di natura analoga a quello da affidare, nonché attraverso la valutazione del curriculum e delle competenze specifiche. La valutazione delle candidature sarà effettuata sulla base dei titoli (fino ad un max di 100 punti).

TABELLA TITOLI

TITOLO DI STUDIO			
▪ LAUREA MAGISTRALE			
voto da	66 - 90	7	punti
voto da	91 - 95	9	punti
voto da	96 -100	11	punti
voto da	101-105	14	punti
voto da	106 -110	17	punti
voto da	110 e lode	20	punti
max 20 punti			
▪ LAUREA TRIENNALE (IN ALTERNATIVA)			
voto da	66 - 90	2	punti
voto da	91 - 100	4	punti
voto da	101 -110	7	punti
voto da	110 e lode	10	punti
max 10 punti			
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE			
Master in attività di sviluppo e manutenzione di piattaforme online per la didattica			10 punti
CORSI DI FORMAZIONE E/O AGGIORNAMENTO			
Animatore Digitale			20 punti
Per ogni attestato di partecipazione a corsi di specializzazione o aggiornamento in materia di sviluppo web, grafica, contenuti multimediali rilasciati dall'Università o da enti certificatori AICA – EUCIP-CISCO – PEKIT			punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di 20 punti compreso il punteggio derivante dall'attestato di Animatore Digitale
Esaminatore ECDL			punti 6
ECDL			punti 4
ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA			
Incarichi di tutoraggio-docenza- direzione - in corsi PON, PNSD, POR... (2 punti per incarico)			max 10 punti
Attività svolta nell'Amministrazione Scolastica in qualità di formatore docenti (2 punti per attività)			max 10 punti
ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA			
Docenze in attività di formazione per docenti			punti 2 per ogni corso- max 10 punti

Gli esiti del procedimento di selezione saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web www.liceimazzinilocri.edu.it di questo Istituto.

L'incarico sarà affidato, dal Dirigente Scolastico, al soggetto che risulterà primo in graduatoria. A parità di punteggio la scelta avverrà, a discrezione del DS, in base ai curriculum vitae dei soggetti ai quali è stato attribuito il maggior punteggio.

COMPENSI

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo fino a € 25,82 orarie.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, per le ore effettivamente prestate e presentazione di relazione finale, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo.

In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto.

La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Sacco, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del (GDPR) 679/2016, nuovo regolamento Europeo, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 10 Calabria www.liceimazzinilocri.edu.it.

Allegati:

domanda di partecipazione: ALLEGATO "A";

II DIRIGENTE SCOLASTICO
SCUOLA POLO FORMAZIONE AMBITO 10 CALABRIA

Francesco Sacco

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL C.D
CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE E NORME AD ESSO CONNESSE)