



I.C. SAN GIORGIO MORGETO – MAROPATI
c.da Melia, San Giorgio Morgeto (RC) tel: 0966/946048
e-mail: rcic80200c@istruzione.it, pec: rcic80200c@pec.istruzione.it
sito web: www.icsangiorgiomorgeto-maropati.edu.it
C.M: RCIC80200C - C.F.: 82002680807



**Al sito web dell'Istituto
A tutto il personale amministrativo
ATTI**

OGGETTO: Domande di messa a disposizione per eventuale stipula di contratti – a.s. 2019-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 5, comma 6, del D.M.131/2007 recante il Regolamento supplenze personale docente;
- VISTO l'art. 9, comma 3, del D.M. 374/2017 contenente le indicazioni per la costituzione delle graduatorie di istituto per le supplenze personale docente per il triennio 2017/18 – 2019/20;
- VISTO l'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali;
- VISTO l'art. 2-ter del D.lvo 196/2003 come integrato dal D.Lvo 101/2018;
- TENUTO CONTO delle indicazioni operative annualmente impartite dal MIUR relativamente all'attribuzione delle supplenze e, in particolare, della nota n. 38905 del 28 agosto 2019;
- CONSIDERATA la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipula dei contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile;
- CONSIDERATA la necessità di poter archiviare e gestire in modo agevole le domande pervenute;
- CONSIDERATO l'alto numero di domande che quotidianamente pervengono a questa Istituzione Scolastica, in particolare tramite la posta elettronica, congestionando la casella stessa e rendendo impossibile la corretta archiviazione e gestione delle stesse;
- VERIFICATA l'opportunità di una razionale gestione delle domande di messa a disposizione;

DISPONE

Che, a partire dalla data odierna, le domande di messa a disposizione (personale docente) per l'A.S.2019/2020 saranno accolte esclusivamente se presentate tramite il link di seguito indicato:

<https://serviziweb.axioscloud.it/Pages/Mad/gestionemad.aspx?cid=w43CsMOrw4XLnBXDmQHcQxU>

Le domande inviate per posta, e-mail o pec, anche se già pervenute, saranno automaticamente cestinate.

I titoli dichiarati nel modulo MAD per poter essere valutati, devono essere allegati in formato PDF utilizzando l'apposita funzione.

La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Geria
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art 3, c.2 D. Lgs n. 39/93